



Юридический адрес: 115682, Россия, г. Москва,
Вн. тер. г. муниципальный округ Зябликово,
Шипиловская ул., д. 64, к. 1, помещ. 147
ОГРН 1237700736680 / ИНН 9724153103 / КПП 772401001

Акционерное общество «Эвиа»

**Кодекс профессиональной этики и делового поведения работников
АО «Эвиа»**

Дата ввода в действие:

«07» октября 2024 года



Утверждаю:
Генеральный директор АО «Эвиа»

Жуков А.Л.

«07» октября 2024 года

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Основные принципы и правила служебного поведения работников.....	4
3. Антимонопольное право.....	6
4. Противодействие коррупции	6
5. Обращение с ошибками	7



Юридический адрес: 399672, Липецкая область,
м.р-н Краснинский, с.п. Краснинский Сельсовет,
д. Гребенкино, зд. 71
ОГРН 1237700736680 / ИНН 9724153103 / КПП 481101001

Акционерное общество «Эвиа»

1. Общие положения

Настоящий Кодекс профессиональной этики и делового поведения работников (далее – Кодекс) АО «Эвиа» (далее – АО «Эвиа» и/или организация) представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми необходимо руководствоваться работникам организации независимо от статуса, должности и положения в обществе. Кодекс разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Целью Кодекса является установление корпоративных норм и правил служебного поведения и регулирование основных принципов действий работников АО «Эвиа» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению деловой репутации организации и формирование этической культуры в рамках ведения бизнеса.

Кодекс отражает приверженность АО «Эвиа» высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса, призванным обеспечить совершенствование корпоративной культуры, следование лучшим практикам корпоративного управления, поддержание деловой репутации и серьезность ответственности работников за свои действия перед обществом, коллегами, деловыми партнерами и клиентами.

Настоящий Кодекс является обязательным для всех работников АО «Эвиа» не только в рабочее время, но и во время внерабочих мероприятий, если они затрагивают интересы организации или, если сотрудник воспринимается третьими лицами в качестве представителя организации.

С настоящим Кодексом должны быть ознакомлены все работники организации, включая принимаемых на работу.

Невыполнение норм Кодекса может привести к применению мер дисциплинарной ответственности, налагаемых в соответствии с действующими требованиями внутренних документов организации и нормам применимого законодательства.

Настоящий Кодекс и изменения к нему утверждаются Генеральным директором АО «Эвиа».

Настоящий Кодекс вступают в силу с 15 октября 2024 года и действуют бессрочно до принятия нового Кодекса.

2. Основные принципы и правила служебного поведения работников

Деятельность АО «Эвиа» основывается на четырех корпоративных ценностях:

1. Уважение
2. Энтузиазм
3. Дисциплина
4. Профессиональная честность

АО «Эвиа» с уважением относится к своим сотрудникам, клиентам и деловым партнерам. Энтузиазм в работе является основой нашего успеха. Дисциплина означает для нас, что мы не боимся трудностей и достигаем целей, учитывая при этом различные интересы. Наша профессиональная честность обеспечивает нам долгосрочный успех и способствует эффективному функционированию организации.

Работники АО «Эвиа» несут ответственность за свои действия и решения. Мы соблюдаем законы, внутрикорпоративные и законодательные правила, настоящий Кодекс. Мы осознанно принимаем решения. Каждый из нас призван отвечать за свои поступки.

Работники АО «Эвиа» не вправе разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей, а также сведения, касающиеся частной жизни работников организации или затрагивающие их честь и достоинство, в том числе не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, после окончания трудовых отношений с организацией и не использовать эту информацию в личных целях, в том числе с целью получения выгоды.

Работники АО «Эвиа» относятся друг к другу справедливо и уважительно. Командный дух, взаимное доверие и почтительное отношение друг к другу являются для нас важными аспектами. Это касается не только наших работников, но и деловых партнеров, клиентов наших клиентов и всего общества.

Работники АО «Эвиа» при осуществлении своей трудовой деятельности обязаны:

1. Исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы организации;
2. Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют содержание деятельности организации и его работников;
3. Осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных работнику согласно занимаемой им должности;



Юридический адрес: 399672, Липецкая область,
м.р-н Краснинский, с.п. Краснинский Сельсовет,
д. Гребенкино, зд. 71
ОГРН 1237700736680 / ИНН 9724153103 / КПП 481101001

Акционерное общество «Эвиа»

4. При осуществлении своих должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
5. Исключать действия, вызванные влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
6. Соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность со стороны отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
7. Соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
8. Проявлять корректность и внимательность во взаимодействии и общении со всеми коллегами, гражданами и должностными лицами;
9. Принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов, в том числе сообщать непосредственному руководителю о возможности возникновения либо о возникшем конфликте интересов;
10. Воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности организации и его руководства, если это не входит в должностные обязанности работника;
11. Постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

Работники АО «Эвиа», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны выступать образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

В служебном поведении работники АО «Эвиа» обязаны исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В служебном поведении работники обязаны воздерживаться от:

1. Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
-

2. Грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;
3. Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

Служебное поведение работников АО «Эвиа» должно способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с коллегами.

Внешний вид работника организации при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата рабочего мероприятия должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

3. Антимонопольное право

Действенная свободная конкуренция является краеугольным камнем нашей общественной и экономической системы. Она способствует экономическому росту и созданию рабочих мест и обеспечивает нас как потребителей современной продукцией по выгодным ценам.

Организация также получает выгоду от действенной конкуренции, так как законы также защищают нас от незаконных договоренностей и завышенных цен. Мы выступаем за то, чтобы на рынках царила честная конкуренция, и соблюдаем действующее антимонопольное законодательство Российской Федерации.

Конкурентные риски возникают в самых различных ситуациях, например:

- при обмене информацией с конкурентами;
- в связи с обслуживанием клиентов и продажами;
- в вопросах допустимости поддержки продаж.

Каждый из нас играет важную роль в вопросе соблюдения законов и внутрикорпоративных регламентов. Необходимо, чтобы каждый сотрудник знал, какие регламенты действуют в отношении его подразделения.

4. Противодействие коррупции

АО «Эвиа» не заключает сделки любой ценой. Мы не даем и сами не берем взятки. Нашим аргументом в отношениях с деловыми партнерами и клиентами является наша продукция и



Юридический адрес: 399672, Липецкая область,
м.р-н Краснинский, с.п. Краснинский Сельсовет,
д. Гребенкино, зд. 71
ОГРН 1237700736680 / ИНН 9724153103 / КПП 481101001

Акционерное общество «Эвиа»

услуги, а не неподобающее влияние. Мы также не поддаемся неподобающему влиянию, а принимаем решения на основании объективных и понятных причин.

АО «Эвиа» не потерпит коррупционного поведения от своих сотрудников, деловых партнеров и клиентов. Решения, принимаемые на почве коррупции, ограничивают свободную конкуренцию и наносят ущерб нашему предприятию и общественным интересам.

Чтобы исключить нанесение вреда АО «Эвиа», мы стараемся не создавать возможность неподобающего воздействия. При контактах с сотрудниками государственных учреждений и государственных компаний, а также с государственными служащими и политиками, мы также руководствуемся нашими корпоративными принципами. Мы избегаем неподобающего влияния, например, путем выплат, избегаем этого и в тех случаях, когда от нас ожидают таких действий или такие действия якобы считаются в порядке вещей.

5. Обращение с ошибками

Для каждого из нас в отдельности и для организации в целом важным является умение учиться на ошибках. Поэтому мы практикуем прозрачность и открытость в обращении с ошибками и делимся своим опытом, чтобы обеспечить дальнейшее развитие и инновации. Для этого необходима корпоративная культура, способствующая выявлению, обсуждению и исправлению ошибок. Задача каждого из нас – взять на себя ответственность и создать или потребовать создания такого рабочего окружения, в котором сотрудники не боялись бы открыто говорить о возможных ошибках. С сотрудниками, сообщающими об ошибках, мы обходимся справедливо и ответственно.
